

Протокол № 1

совещания директоров Актанышского муниципального района Республики Татарстан

с.Мари-Суксы, МБОУ "Мари-Суксинская ООШ", актовЫй зал

09.09.2021 г.

Присутствовали:

Шакирова Р.М. - начальник МКУ «Управление образования»

Имамразыева Г.Д. - заместитель начальника МКУ «Управление образования» по учебно-методической части

Мусина Г.М. – заместитель начальника МКУ «Управление образования» по воспитательной части

Бикмитова Э.Х. - заместитель начальника МКУ «Управление образования» по общим вопросам

Методисты МКУ «Управление образования»

Руководители ОО Актанышского муниципального района.

Повестка дня:

1. Организационный момент. Приветственное слово директора школы МБОУ "Мари-Суксинская ООШ" Галиева Эдуарда Амиряновича
Поздравление юбиляров, ознакомление руководителей ОО методистами МКУ «Управление образования» Шакирова Р.М.
2. Выступления методистов МКУ «Управление образования» по своим направлениям (Шафидуллина Г.З., Анварова Г.Ф., Анварова Э.Ф., Галиева И.И., Кадырова Л.Р., Гимадиева Ф.Ф.)
3. Организация воспитательной работы в ОУ в 2021-2022 учебном году.
Мусина Г.М. – заместитель начальника МКУ «Управление образования» по воспитательной части
4. Особенности организации работы в 2021-2022 учебном году.
Имамразыева Г.Д. - заместитель начальника МКУ «Управление образования» по учебно-методической части.

По первому вопросу слушали:

директора школы МБОУ "Мари-Суксинская ООШ" Галиева Эдуарда Амиряновича. Он ознакомил с деятельностью школы с их традициями и рассказал о реализации этнопроекта «Мой дом - Мари- Суксы».

Шакирова Р.М. - начальник МКУ «Управление образования». Она первым делом поздравила с началом нового учебного года, пожелала всем удачи, здоровья и благополучия. Поздравила юбиляров Гилмуллину Чулпан Зулфатовну, заместителя директора по УВР МБОУ «Сафаровская средняя общеобразовательная школа», и заместителя начальника МКУ «Управление образования» по учебно-методической части Имамразыеву Г.Д.

Раниза Митьяновна познакомила руководителей ОО Актанышского муниципального района с вновь назначенными методистами МКУ «Управление образования» и их деятельностью и предоставила им слово.

По второму вопросу слушали методистов МКУ «Управление образования»:

Шафидуллина Г.З.- специалист по питанию и перевозке обучающихся. Она говорила об обязательном выполнении санитарно-гигиенических правил в учреждениях образования, об организации питания в ОУ, о маршрутах автобусов.

Обеспечить бесплатным горячим питанием на сумму 53 рубля 41 копейка обучающихся по образовательным программам начального образования в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Актанышского муниципального района, организовать питание обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Актанышского муниципального района на сумму 40 рублей 50 копеек, состоящую из субсидии в размере 8 рублей 00 копеек в день на одного учащегося в период обучения, согласно Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан № 851 от 21.09.2020 г. «О ежемесячных денежных и иных видах выплат на 2021 год» и родительской платы на каждый учебный день в размере 32 рубля 50 копеек, для учащихся начального общего, основного общего и среднего общего образования утвердить стоимость сбалансированного 1-ого завтрака на одного обучающегося в день 16 рублей 00 копеек.

РЕШЕНИЕ: организовать горячее питание учащихся 1-11 классов, взять на строгий контроль перевозку детей школьными автобусами, назначить сопровождающих педагогов по графику.

Срок: постоянно

Анварова Г.Ф. рассказала в своем выступлении о Всероссийском реестре ШСК, о создании клуба, о перечне необходимых документов. Познакомила с новым положением фестиваля ГТО в школах среди ООШ, СОШ. Провела итог о проведенных спортивных соревнованиях за учебный год.

РЕШЕНИЕ: организовать работу школьного спортивного клуба в общеобразовательных организациях.

Срок: постоянно

Эльвира Фавадимовна объяснила работу Госпабликами, в каких целях можно использовать, а так же поблагодарила руководителей ОО, которые первыми подключились к работе с Госпабликами. Анварова Э.Ф.напомнила руководителям о работе с сайтами школ, об их обновлении. Так же Анварова Э.Ф. рассказала об организации работы портала Навигатор дополнительного образования детей. Этот портал позволяет семьям выбирать образовательные программы, соответствующие запросам, уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями и возможностями (в том числе находящимися в трудной жизненной ситуации), обеспечивающий возможность проектирования индивидуальных образовательных траекторий ребенка. Родители (законные представители ребенка) как зарегистрированные пользователи, помимо вышеперечисленного, могут:

1. осуществлять поиск, просмотр информации о программе и ее организаторе;
2. записать ребенка в интересующее объединение;
3. осуществлять просмотр своих «избранных» программ и истории поиска.

Для того чтобы воспользоваться всеми функциями Навигатора, родителям необходимо зарегистрироваться и получить доступ к личному кабинету. Процесс занимает 5-10 минут.

РЕШИЛИ: продолжить работу с Госпабликами, организовать работу с порталом Навигатор дополнительного образования детей.

Срок: постоянно

Методист по кадровой работе и аттестации пед. работников **Галиева И.И.** рассказала, что во всех образовательных учреждениях идет системная запись на курсы повышения квалификации педагогических работников и напомнила о сроках записи на эти курсы.

Также в 2021-2022 учебном году будут внесены изменения в систему аттестации педагогов. Новости окончательно сообщим в конце сентября. С этими новшествами мы ознакомимся на совещании заместителей директоров.

20 сентября 2021 года состоится рассмотрение и утверждение категорий претендентов на первую и высшую квалификационные категории муниципальной комиссией. Педагогам предлагается подготовить презентацию из 5 слайдов и карту эффективности. Учителя будут отстаивать свои результаты перед комиссией. А так же Галиева И. И. ознакомила письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан «О проведении всероссийских профессиональных олимпиад для учителей».

РЕШИЛИ: своевременно записаться на курсы повышения квалификации для педагогов, обновить данные и внести новых педагогов на портал Электронное образование.

Срок: до 29.09.2021 г.

Методист по ресурсному обеспечению Кадырова Л.Р. рассказала об обеспечении учебниками. Ознакомила ФП «о внесении на 2021 год». Установить предельный срок использования учебников, исключенных из ФП, до 31 мая 2023 года. Призвала руководителей ОУ участвовать в республиканских конкурсах «Лучшая школьная библиотека-2021», «Защита прав потребителей» среди учащихся 8-11 классов ОО, «Интеллект. Культура. Карьера», а так же проинформировала о проведении открытых уроков «ПроеКТОриЯ».

РЕШЕНИЕ: активно участвовать в республиканских конкурсах.

Срок: постоянно

Гимадиева Ф.Ф.- методист-психолог. Рассказала о проблемах употребления наркотиков и психотропных веществ несовершеннолетними представляет опасность для здоровья детей. Фирюза Флусовна особое внимание уделила профилактической работы в отношении семей, работы с детьми-инвалидами, находящихся в социально опасном положении.

РЕШЕНИЕ: взять в строгий контроль работу с детьми-инвалидами и усилить контроль над семьями СОП, своевременно подавать сигнальные карты в МКУ «Управление образования».

Срок: постоянно

Хисматуллина Л.Ф.-методист по дошкольному образованию. Лилия Фаритовна ознакомила руководителей ОО с основными проблемами детских садов. Это-снижение числа детей и своевременное обновление и пополнение сайтов.

РЕШЕНИЕ: обеспечить совместно с главами сельских поселений 100% посещение детских садов детей в возрасте 5 лет, ежедневно обновлять сайты образовательных учреждений.

Срок: постоянно

По третьему вопросу слушали:

Мусину Г.М. – заместителя начальника МКУ «Управление образования» по воспитательной части. Она остановилась на основные вопросы учебного года: «Работа с кадрами в сфере воспитания», о программах воспитания, о проекте «Билет в будущее», о конкурсе «Ребенок в мире прав» и призвала всех руководителей активно участвовать в республиканских, муниципальных конкурсах. Мусина А.Х. особо почеркнула ответственных руководителей по утреннему фильтру. Согласно письму МО и Н РТ, в любых несчастных случаях, конфликтах и т.д. информировать МКУ «Управление образования».

РЕШЕНИЕ: обязательно провести утренний фильтр, своевременно организовать участие республиканских и муниципальных конкурсах, проектах, просмотреть программы воспитания и внести корректировки.

Срок: постоянно

По четвертому вопросу слушали:

Имамразыеву Г.Д. - заместителя начальника МКУ «Управление образования» по учебно-методической части. Она ознакомила с особенностями организации работы в 2021-2022 учебном году, об изменениях в образовательных программах, требования в учебных планах, календарный учебный график, об изучении второго иностранного языка, об индивидуальных проектах, о локальных актах, центры «Точка роста», ознакомила наставничество молодых директоров и зам.по УВР, об оценочных процедурах в новом учебном году, о проведении ВПР, об объективности оценивания на уроках, требования Роспотребнадзора при организации образовательной деятельности. Гульнозахон Даврановна рассказала о методических рекомендациях по формированию учебных планов образовательных организаций Республики Татарстан на 2021 – 2022 учебный год, об организации оценочных процедур на федеральном, региональном и уровне образовательной организации, о внесении изменений в ФЗ «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РФ», и остановилась на актуальных вопросах национального образования.

РЕШИЛИ: изучить и применить в работе ФЗ «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РФ», методические рекомендации по формированию учебных планов образовательных организаций Республики Татарстан на 2021 – 2022 учебный год, усилить работу по качеству образовательной деятельности.

Срок: 01.10.2021 г.

Председатель:



Р.З.Салахов

Секретарь:



И.И. Галиева



Приказ

№ 329 – ОД

04.08.2022 г.

**О проведении секционного заседания для
заместителей директоров по учебно-
методической работе общеобразовательных
учреждений в рамках августовской
конференции работников образования
Актанышского муниципального района в 2022
году**

На основании приказа управления образования 271-ОД от 20.05.2022 г. «Об организации и проведении августовской конференции работников образования Актанышского муниципального района в 2022 году», **приказываю:**

1. Провести 09.08.2022 года с 9.00 до 12.00 на базе НКДЦ «Яшьлек» секционное заседание для заместителей директоров по учебно-методической работе общеобразовательных учреждений в рамках августовской конференции работников образования Актанышского муниципального района по теме «Организация методического сопровождения педагога в условиях обновления ФГОС начального и общего образования».
2. Назначить ответственной за проведение секционного заседания Г.Д.Имамразыеву, заместителя начальника образования по учебно-методической работе.
3. Утвердить Программу проведения секционного заседания для заместителей директоров по учебно-методической работе общеобразовательных учреждений в рамках августовской конференции работников образования Актанышского муниципального района 2022 году (приложение №1).
4. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить участие заместителей директоров по учебной и методической работе.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Вр.и.о.начальника МКУ «Управление образования»



Г.Д.Имамразыева

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования» Исполнительного комитета муниципального образования
Актаньшского муниципального района Республики Татарстан

Программа

Проведения секционного заседания для заместителей директоров по учебно-методической работе общеобразовательных учреждений в рамках августовской конференции работников образования Актаньшского муниципального района

Тема: «Организация методического сопровождения педагога в условиях обновления ФГОС начального и общего образования»

Место проведения: НКДЦ «Яшьлек»

Дата проведения: 9 августа 2022 года

Регистрация участников: 8.30-9.00 ч.

Время проведения: 9.00-12.00 ч.

№	Обсуждаемая проблема	Время	Место проведения	Форма проведения	Ответственные
1	Открытие секционного заседания. Анализ ГИА-2022.	9.00-9.30	Актовый зал	выступление	Г.Д.Имамразыева, заместитель начальника образования по учебно-методической работе
2	Курсовая подготовка руководителей и педагогических работников общеобразовательных учреждений Актанышского муниципального района по актуальным вопросам обновленных ФГОС НОО, ООО	9.30-9.45	Актовый зал	выступление	И.И.Галиева, методист управления образования по профессиональному развитию
3	Анализ методического совета за 2021-2022 учебный год	9.45-10.05	Актовый зал	выступление	Г.А.Муфтиева, заместитель директора по УВР МБОУ «Байсаровская ООШ»
4	Методическое консультирование по теме «Формирование предметных, метапредметных и личностных навыков в соответствии с требованиями обновленных ФГОС»	10.05-10.20	Актовый зал	Методическое консультирование	И.А.Галиева, заместитель директора по УВР МБОУ «Мари-Суксинская ООШ»
Кофе-брейк					
5	Практическое занятие «Организация методической работы с учителями-предметниками при работе с конструктором рабочих программ»	10.40-11.00	Актовый зал	Практическое занятие	Д.Г.Галиева, заместитель директора по УВР МБОУ «Татарско-Суксинская СОШ»
6	Методическое консультирование по теме «Формирование функциональной грамотности участников образовательной деятельности»	11.00-11.15	Актовый зал	Методическое консультирование	Р.Р.Шаймухаметова, заместитель директора по УВР МБОУ «Татарско-Ямалинская ООШ»
7	Практическое занятие «Проведение педсоветов»	11.15-11.30	Актовый зал	Практическое занятие	Л.З.Фардиева, заместитель директора по УВР МБОУ «Старокумшевская

					ООШ»
8	Практическое занятие «Индивидуальный проект учащихся»	11.30-11.45	Актный зал	Практическое занятие	Ч.З. Гилмуллина, заместитель директора по УВР МБОУ «Сафаровская СОШ»
9	Обмен мнениями. Подведение итогов.	11.45-12.00	Актный зал	выступление	Г.Д.Имамразыева, заместитель начальника образования по учебно- методической работе